



- ❖ **Ihr findet in den Notizen erläuternde Texte** zu den Folien - bitte so anpassen/nutzen, wie es für euch stimmig ist.
- ❖ Für einige Folien habt ihr zwei zur Auswahl – bitte wählen, was besser gefällt.
- ❖ **Die Pflicht-Folien** bitte alle / immer nutzen; eingerückt die, für die in kurzen FoBis vermutlich keine Zeit ist (= Wahlfolien).
-> Die **Lernraumfolien** bitte nach und nach in eure Fortbildungen übernehmen – Fragen dazu gern mit mir vorab klären.

Pflicht – Folien:

- **Titel**
- **Mit wem Sie arbeiten**
- **Worum es geht (Kompetenzerwerb)**
- **Wie wir arbeiten (6 Kriterien)**
 - *Wo Ihr Lernweg beginnt (Advanced Organizer, Skala o.Ä.)*
 - *perspektivisch: Lernraum-Folie/n*
- **Kompetenzerwerb (Wie Sie Ihr Portfolio erweitern)**
- **Hinweise zu Apps und Tools, 1 und 2**
- **Wie es weitergeht 1 - 3**
 - *(mind. Eine der Folien ist zu nutzen, ggf. Auswahl von 1, 2, 3)*
- **Wie es war**
 - *ggf. Alternative für Feedback (BS-Abfrage GS-Team)*
- **So finden Sie mich/uns**

Wahl – Folien

- *Wie wir gut zusammenarbeiten*
 - *bei der 2. Variante dieser Folie könnt ihr die Texte verändern*
- *Kompetenzerwerb der SuS*
- *Kompetenzerwerb SuS - LuL*
- *Augengymnastik für zwischendurch*

- *plus die links genannten, eingerückten Folien*





Bitte nicht aufzeichnen





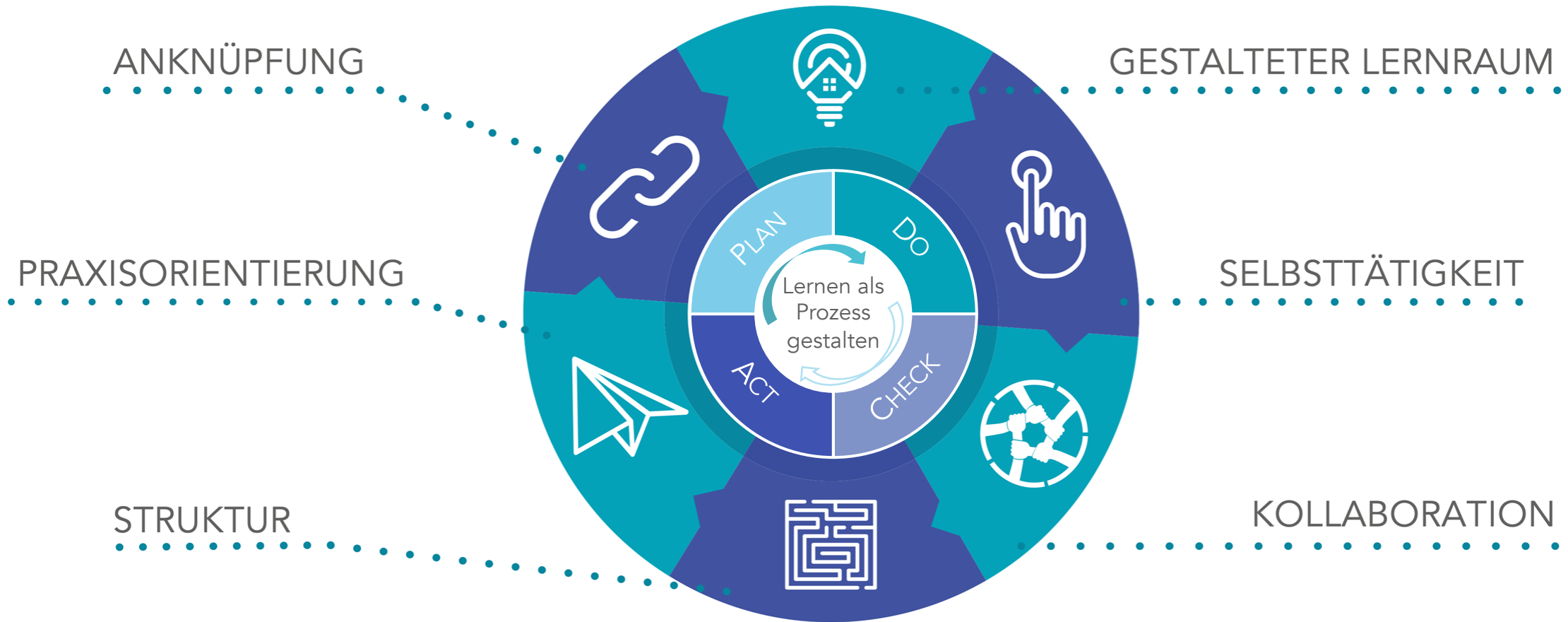
Bitte nicht aufzeichnen













Für die gemeinsame Arbeit im digitalen Raum empfehlen wir:



Alle jetzt nicht erforderlichen Browserfenster schließen.



Handy (und sonstige Ablenkungen) außer Reichweite legen.



Webcams gerne einschalten.
(Bei Verbindungsproblemen schalten wir sie aus.)



Mikrofone nur bei eigenem Beitrag einschalten.
(Vermeidung von Hintergrundgeräuschen.)





Für die gemeinsame Arbeit im digitalen Raum empfehlen wir:



Alle jetzt nicht erforderlichen Browserfenster schließen.



Handy (und sonstige Ablenkungen) außer Reichweite legen.



Webcams gerne einschalten.
(Bei Verbindungsproblemen schalten wir sie aus.)



Mikrofone nur bei eigenem Beitrag einschalten.
(Vermeidung von Hintergrundgeräuschen.)





Wir zeigen in unseren Fortbildungen Tools und Apps, die unterschiedliche methodische Wege eröffnen und beim Einsatz in Schule und Fortbildung hilfreich sein können.

Grundsätzlich ist zu beachten:

- Die Einhaltung der DSGVO ist, wie die übrigen Rechtsvorschriften für Schulen (Jugendmedienschutz, Sponsoring-Erlass z. B.), **immer** durch die Lehrkraft bzw. Schule zu gewährleisten.
- Über Ihre Schulleitung und Ihr Schulamt sind gültige Erlasse, Rechtsvorschriften und Handreichungen zu beziehen.
- Die Nutzung von Open Educational Resources* - Materialien sind der Nutzung kommerzieller Tools vorzuziehen. Sie entbindet die Lehrkraft jedoch **nicht** von der Abklärung des datenschutzkonformen Einsatzes in der Schule. (* OER = Materialien für Lehren und Lernen, die unter freier Lizenz offen genutzt und frei weiterverwendet werden können.)
- Apps, die „in-App“ Käufe für eine Nutzung der elementaren Funktionen verlangen, sind nicht zulässig.
- Angebote, die Google Analytics nutzen, sind grundsätzlich datenschutz- und/oder rechtlich kritisch zu beurteilen.
- Es sind unterschiedliche Nutzungsszenarien zu beachten:
 - Arbeit mit Schul-Rechnern: Installierte Proxyfilter schützen vor der Speicherung von IP-Adressen
 - Arbeit der Schüler*innen zu Hause: Dieser Bereich ist ein besonders schützenswerter Bereich; eine Information der Schüler*innen und Eltern zu Tool/App ist immer erforderlich, eine Einwilligung ist nach vorheriger Abklärung mit Schulleitung und Datenschutzbeauftragten immer einzuholen.
- Aufgrund der hohen Dynamik im digitalen Feld sind Tools und Apps immer wieder auf ihre rechtliche Zulässigkeit im Schuleinsatz hin zu prüfen.





Rechte und Pflichten der Lehrkraft / Schule

Bei Fragen nach nutzbaren Tools und Apps können Sie ...

- ... bei Ihrer Schulleitung, dem zuständigen Schulamt bzw. dem Medienzentrum anfragen, welche Tools oder Apps bereit gestellt werden,
- ... Ihre Fragen zur Durchführung der Beschaffung von Apps oder digitaler Lernsoftware auf dem Dienstweg an Ihr zuständiges Staatliches Schulamt richten und die Verantwortlichen für Lernmittelfreiheit um Hilfestellung bitten.

Vor jedem Einsatz digitaler Tools müssen Sie...

- für sich und Ihre Klientel prüfen, ob Sie das Tool, Programm, die App nutzen dürfen (Prüfung bzgl. Alter, DSGVO),
- Ihre Schulleitung und den/die Datenschutzbeauftragte/n einbinden,
- Eltern und Schüler*innen über die App- / Tool-Nutzungsbedingungen informieren,
- ggf. von Eltern und Schüler*innen eine Einwilligung zur Nutzung einholen.

Folgende Seiten helfen Ihnen bei der Suche nach OER-Materialien und bei der kritischen Sichtung von Tools & Apps:

- <https://www.bildungserver.de/OER-im-Schulbereich-10854-de.html>
- <https://open-educational-resources.de/materialien/oer-tools/>
- <https://www.oercamp.de/top200/>
- <https://digitalcourage.de/>
- <https://www.klicksafe.de/>





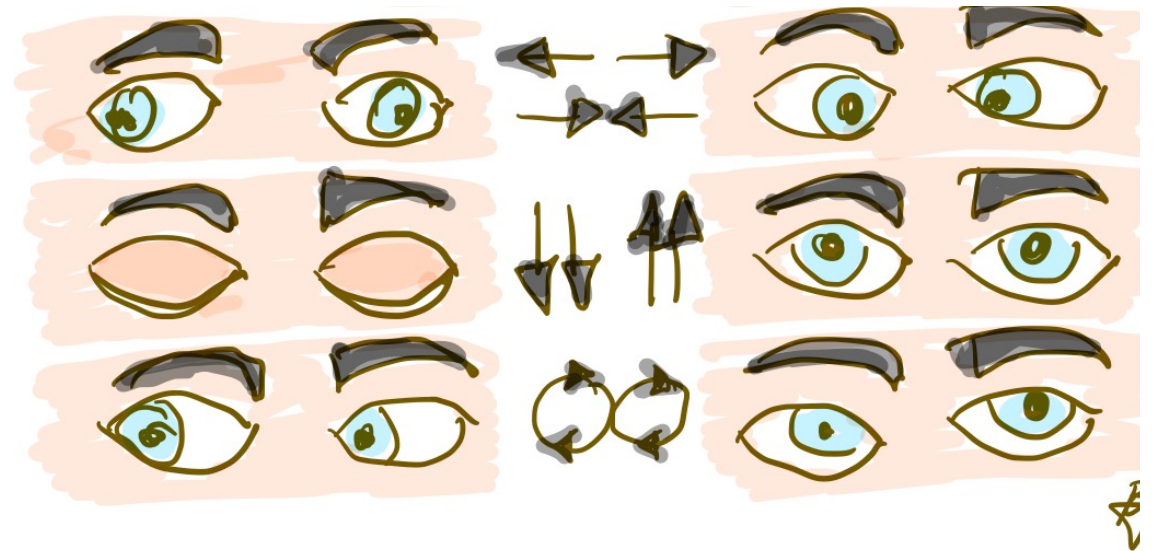
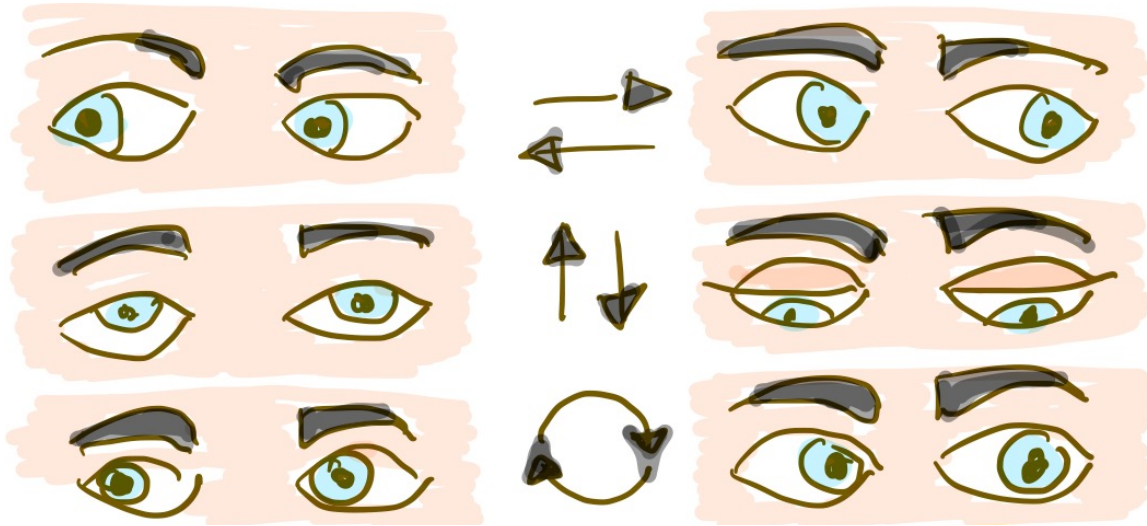


WO IHR LERNWEG BEGINNT ...





EINE KURZE ERHOLUNG FÜR IHRE AUGEN...



Handwritten signature or mark.





PORTFOLIO Medienbildungskompetenz (Erlass 2017)

- 1. Medientheorie und Mediengesellschaft**
- 2. Didaktik und Methodik des Medieneinsatzes**
- 3. Mediennutzung**
- 4. Medien und Schulentwicklung**
- 5. Lehrer*innenrolle und Personalentwicklung**





KMK-STRATEGIE »Bildung in der digitalen Welt« (2016)

1. Suchen, Verarbeiten, Aufbewahren
2. Kommunizieren und Kooperieren
3. Produzieren und Präsentieren
4. Schützen und sicher Agieren
5. Problemlösen und Handeln
6. Analysieren und Reflektieren





KMK-STRATEGIE »Bildung in der digitalen Welt« (2016)

- 1. Suchen, Verarbeiten, Aufbewahren**
- 2. Kommunizieren und Kooperieren**
- 3. Produzieren und Präsentieren**
- 4. Schützen und sicher Agieren**
- 5. Problemlösen und Handeln**
- 6. Analysieren und Reflektieren**

PORTFOLIO Medienbildungskompetenz (Erlass 2017)

- 1. Medientheorie und Mediengesellschaft**
- 2. Didaktik und Methodik des Medieneinsatzes**
- 3. Mediennutzung**
- 4. Medien und Schulentwicklung**
- 5. Lehrer*innenrolle und Personalentwicklung**











Fortbildungen für Ihre Fachschaft / Ihr Team / Ihre Schule:

- Veranstaltungen für einen geschlossenen Teilnehmer*innen-Kreis:
Anfragen über unsere Koordinatorin Stefanie Lotz:
fortbildung@bildung.hessen.de
- Gestaltung eines Pädagogischen Tag hybrid mit Angeboten aus unserem Wochenplan:
Beratung und Koordination durch unsere Koordinatorinnen Alla Sandler und Corinna Weber:
pt@bildung.hessen.de





Das mache ich (ab) morgen anders:



Welche (Lern-)Gruppe?



Welche Zeit?



Welcher Raum?



Was genau tue ich?





Das hat mich inspiriert.



Das möchte ich anregen.



Diesen
Fortbildungswunsch
habe ich.

Vielen Dank für Ihr Feedback!

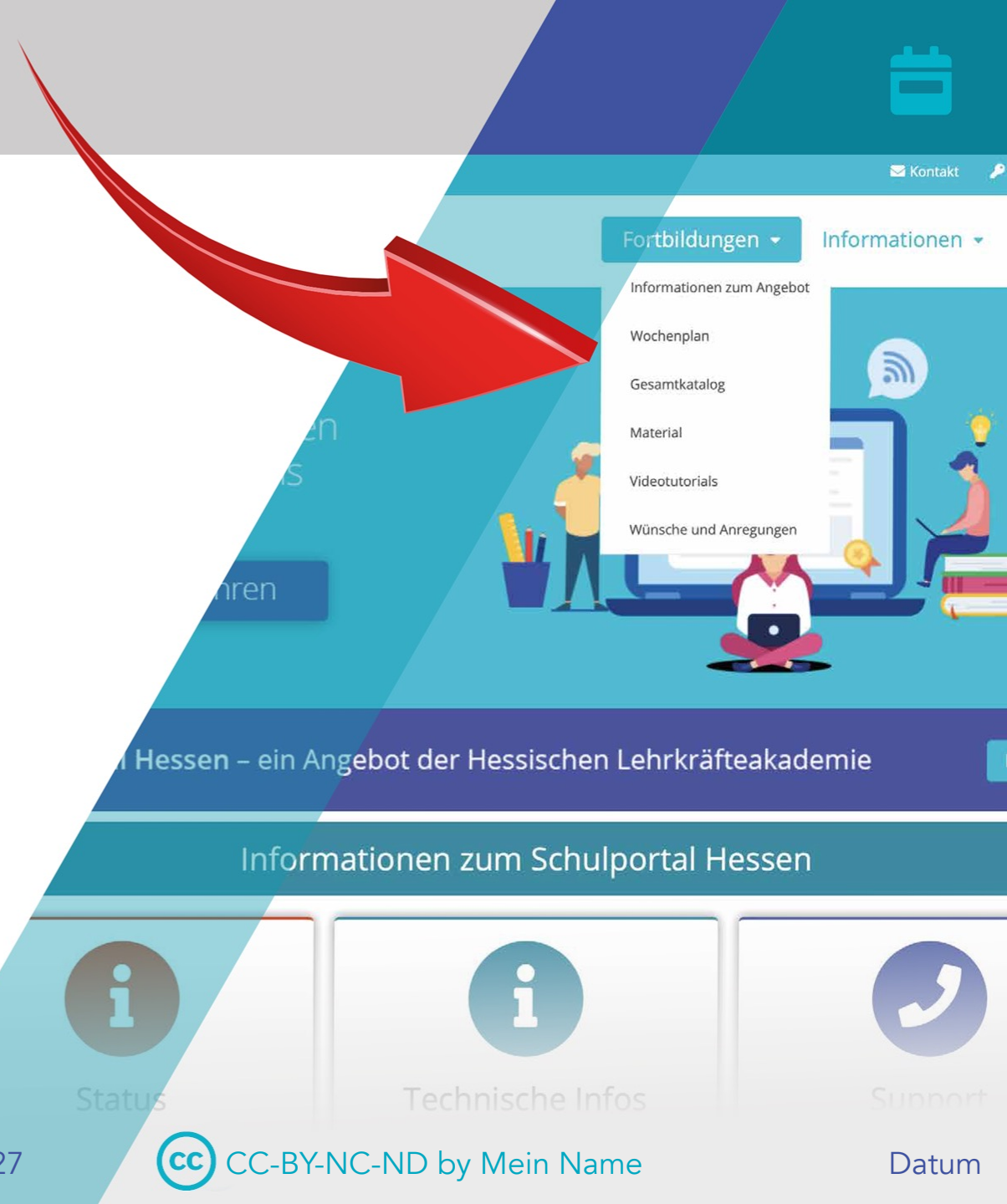


IHR KONTAKT ZU UNS

Bei Rückfragen erreichen Sie mich persönlich:

Sie können diese Fortbildung und alle Angebote aus dem Wochenplan als geschlossene Veranstaltungen für Ihre Schule anfragen unter fortbildung@bildung.hessen.de

<https://schulportal.hessen.de>



Kontakt

Fortbildungen Informationen

- Informationen zum Angebot
- Wochenplan
- Gesamtkatalog
- Material
- Videotutorials
- Wünsche und Anregungen

Schulportal Hessen - ein Angebot der Hessischen Lehrkräfteakademie

Informationen zum Schulportal Hessen



Status



Technische Infos



Support

