

# Videokonferenz starten

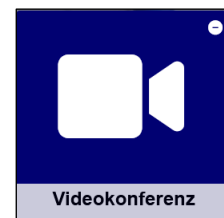
## Anleitung für Lehrende

### Informationen

- Aktuell können Videokonferenzen über die App „Videokonferenz“ im Bereich „Pädagogische Organisation“ oder über Kurse in SchulMoodle gestartet werden.
- Lehrkräfte können für alle ihre hinterlegten Lerngruppen Videokonferenzen in der „Pädagogischen Organisation“ starten. Die Lernenden bzw. deren Eltern haben direkt über ihre Lerngruppenzuweisung Zugang zu diesen Videokonferenzen. Ein Verteilen von Zugängen/Schlüsseln zur Videokonferenz ist nicht nötig.

### Räume für Lernende und Eltern öffnen

1. Nach der Anmeldung im Schulportal klicken Sie auf die Kachel „Videokonferenz“. Diese finden Sie (je nach Schule) bspw. im Bereich „Organisation“ oder über das obere „Apps“-Menü.
2. Sie gelangen zu einer Seite mit der Übersicht Ihrer Lerngruppen:

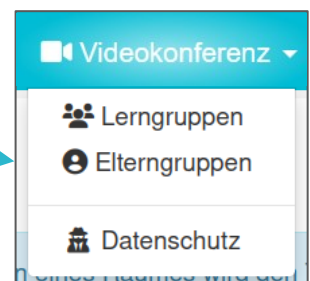


### Lernende

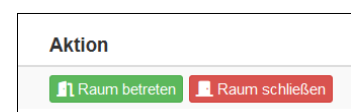
Das Öffnen bzw. Schließen eines Raumes wird den Teilnehmenden spätestens nach 10 Sekunden angezeigt.

Lerngruppe	Lehrkräfte	Aktion	Links
Deutsch 7a 071D01-R (P)	Ak	Raum öffnen und betreten	

3. Sollten Sie die Konferenz nicht mit den Lernenden, sondern mit deren Eltern durchführen wollen, so klicken Sie in der Menüleiste auf „Videokonferenz“ und dann auf den Eintrag „Elterngruppen“.



4. Wählen Sie die gewünschte Lern- bzw. Elterngruppe aus und klicken Sie auf den Button „Raum öffnen und betreten“. Sie betreten direkt die Videokonferenz moderierend. Parallel dazu wird der Beitritt zur Videokonferenz auch für die Lernenden bzw. Eltern möglich. Diese betreten die Konferenz als Zuschauende. Innerhalb der Konferenz können Sie allen Nutzerinnen und Nutzern Präsentationsrechte geben, um bspw. deren Inhalte darstellen zu lassen.
5. Sollte auf einer der Übersichten bereits schon ein geöffneter Raum für eine Lerngruppe bzw. Elterngruppe existieren, so klicken Sie zum Betreten auf „Raum betreten“. Dadurch sind auch mehrfache Teilnahmen im selben Raum (bspw. von verschiedenen Geräten) möglich.



## Räume schließen

Innerhalb der Videokonferenzsoftware können Sie die Konferenz verlassen und für alle Teilnehmenden beenden. Diese Schließung wird aus technischen Gründen erst mit zeitlicher Verzögerung dem Bereich „Pädagogische Organisation“ mitgeteilt, wodurch dort fälschlicherweise „offene Räume“ angezeigt werden. Wir empfehlen daher den Raum innerhalb der Videokonferenz-App über „Raum schließen“ direkt zu beenden.

Eine Videokonferenz, in der niemand moderierend aktiv ist, wird nach ca. 2 Minuten automatisch geschlossen.

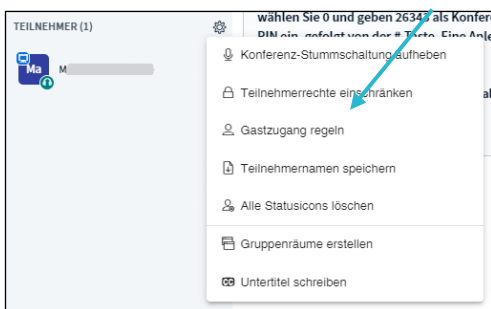
## Gespräche mit einzelnen Lernenden oder einzelnen Eltern

Sie können die aktuelle Funktion für Videokonferenzen auch nutzen, um mit einzelnen Lernenden oder einzelnen Eltern Gespräche zu führen. Aktivieren Sie hierfür den Wartebereich, damit keine anderen Eltern der Lerngruppe an der Videokonferenz teilnehmen können.

1. Klicken Sie auf das Zahnrad im Teilnehmerfeld.



2. In dem Menü auf „Gastzugang regeln“ klicken, und anschließend auf „Moderator fragen“ klicken.



3. Anschließend erscheinen die Teilnehmenden unter „Wartende Teilnehmende“ und können dort einzeln hereingelassen werden.

